

外字ファイルのダウンロードとコピー方法について

外字 (external fonts) とは

外字とは PC の文字システムにあらかじめ登録されていない文字のことです。日本では一般的に、JIS 規格の文字コードに含まれない文字です。ユーザが独自に PC へ外字の登録ができますが、登録した PC 以外で外字を正しく表示させることはできません。

本章では自分が所有する PC に大学で利用している外字ファイル ([EUDCEUF] ファイルと [EUDC.TTE] ファイル) をダウンロードし、適用する手順を説明します。

※ なお、自分で外字をインストールしている場合、本学の外字をコピー (インストール) すると、既にインストールされている外字が使用できなくなる恐れがありますので、必ずバックアップを行うようにしてください。

PC への外字ファイルダウンロード・コピー手順



① MNS Web のトップページから「JMS」をクリックします。



②左記の JMS のログイン画面にて JINDAI メールアドレスとパスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。

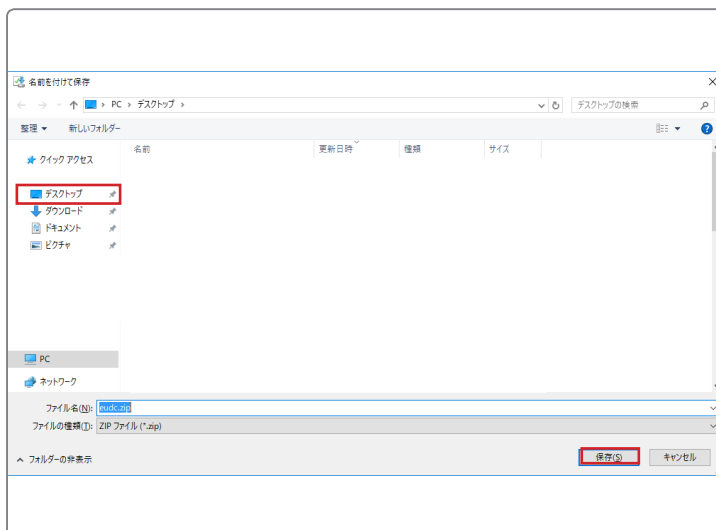


③ JMS のホーム画面が表示されたら、画面右下にある「ダウンロード」をクリックします。

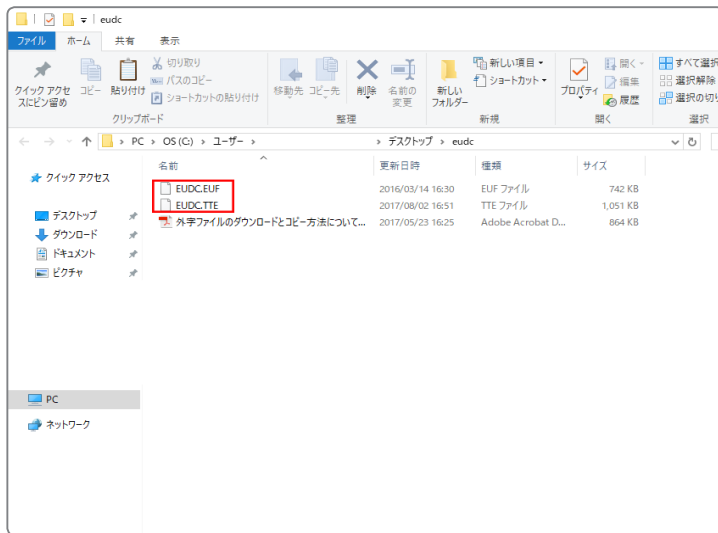


④左記の画面が画面下部に表示されます。「保存」ボタンの右横にある矢印マークをクリックし、[名前を付けて保存 (A)] をクリックします。

※ ファイルの保存方法は OS やブラウザにより異なります。



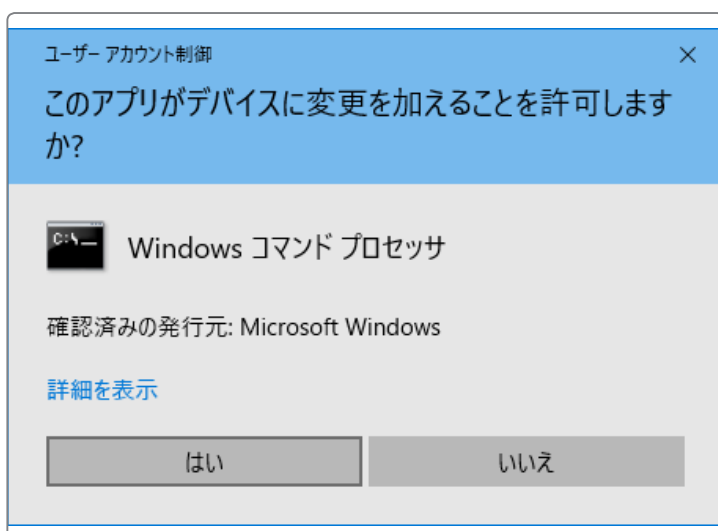
⑤『名前を付けて保存』画面が表示されます。Eudc という名前の圧縮ファイルを PC の任意のフォルダに保存してください。(ここではデスクトップフォルダに保存します。)



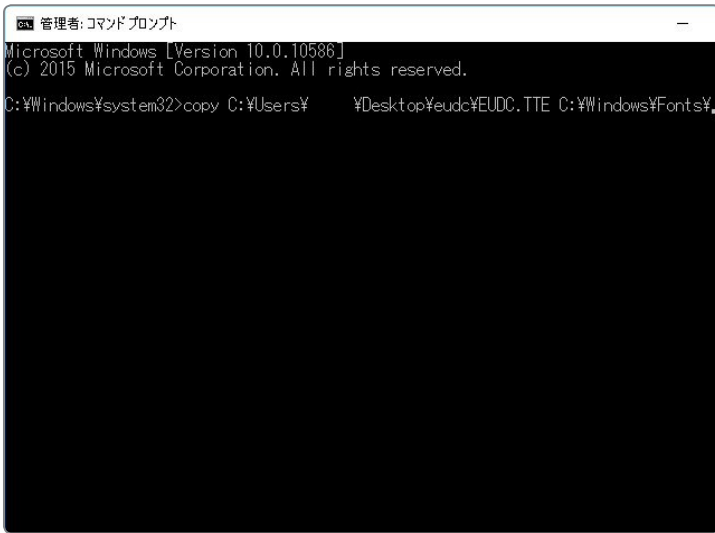
⑥⑤で保存した zip ファイルを展開します。
[EUDC.EUF] と [EUDC.TTE] ファイルがあることを確認
します。



⑦「スタートボタン」ボタンをクリックし、「コマン
ドプロント」を右クリックします。
メニューから「管理者として実行」を選択します。



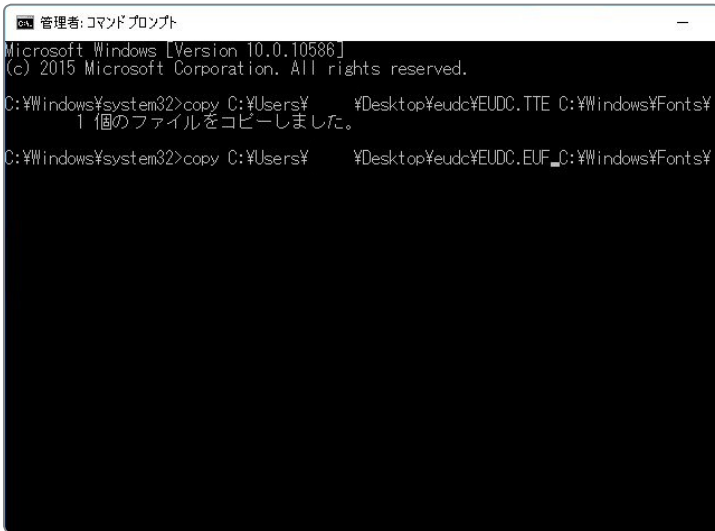
⑧『ユーザーアカウント制御』画面が表示された場合は、
「はい」をクリックします。



⑨コマンドプロンプトを使用し、copy コマンドで先ほどの [EUDC.TTE] ファイルを Windows\Fonts フォルダへコピーします。

コマンド例

copy C:\Users%\ユーザー%\Desktop\EUDC.TTE C:\Windows\Fon



⑩同様に [EUDC.EUF] ファイルも Windows\Fonts フォルダへコピーします。

コマンド例

copy C:\Users%\ユーザー%\Desktop\EUDC.EUF C:\Windows\Fon



⑪ IME パッド等でユーザ外字領域 (SJIS:0xF040 ~ 0xF9FC) に文字が適用されていることを確認します。

表示されない場合は以下を実施します。

- ① OS 再起動を実施
- ② ⑨⑩のファイルパスを確認し、再度コピーを実施