

JINDAI メール/Office365 パスワードを忘れたときは

情報システム推進部

JINDAI アカウントのパスワードを忘れたとき、パスワードをリセットすることでログインできるようになります。下記のパスワードリセット手順では通話もしくはSMSが受信可能な携帯電話または連絡用メールアドレスを使用しますので、即時確認可能な環境でリセット処理をしてください。

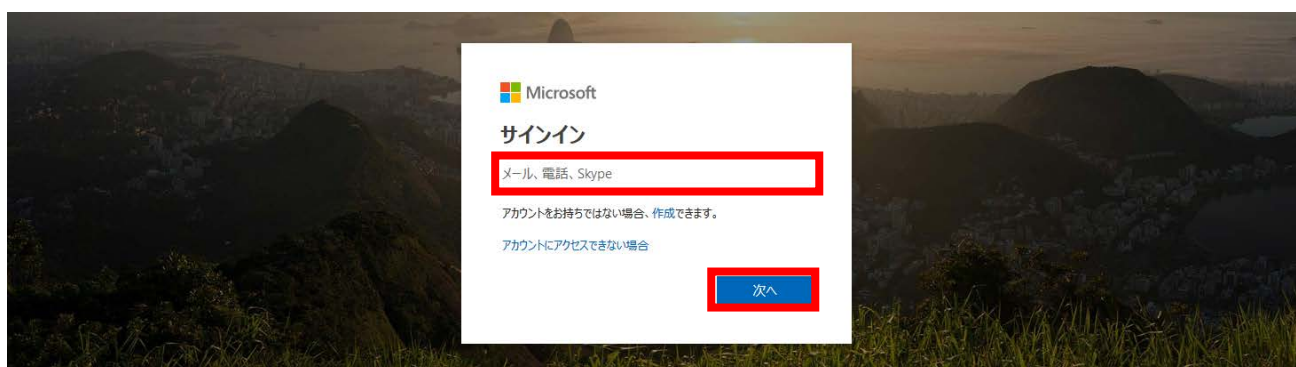
注意事項

MNS カウンタでは登録済みのパスワードを調べることはできません。

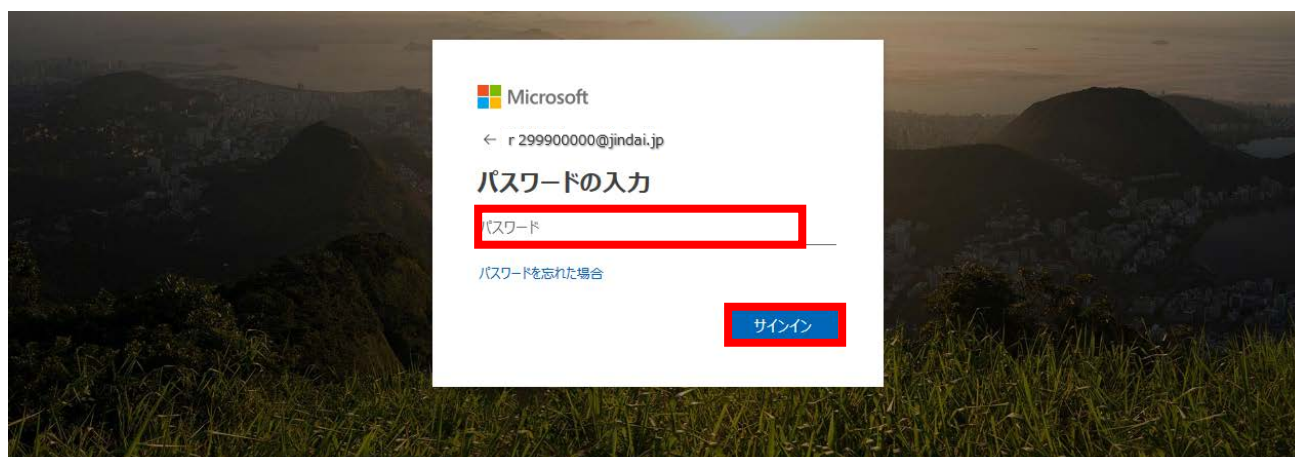
必ず下記の手順に沿って、自分でパスワードリセットを行ってください。

なお、以下で案内する方法でパスワードをリセットする場合は事前に携帯電話番号もしくは連絡用電子メールアドレスを設定しておく必要があります。(詳細は別紙：[「JINDAI メール/Office365の詳細情報の登録について」](#)をご参照ください。)

1. Office365 ポータル(<https://portal.office.com/>)にアクセスします。JINDAI アカウントを入力後、[次へ]をクリックします。



2. [パスワードを忘れた場合] をクリックします。



3. [アカウントを回復する]の画面で、ユーザーID と画像文字を入力し、[次へ] をクリックします。

4. 下記の画面で、確認コードを受け取る連絡方法を選択してください。事前に登録してある連絡用電子メールアドレスまたは電話番号の一部が表示されます。確認後、[電子メール] または[携帯電話] をクリックします。

(電子メールアドレスの例)

なお、下記の画面が表示された場合は、電話番号もしくは連絡用電子メールアドレスの登録がないためご自身でパスワードリセットができません。身分証を持参して MNS カウンタにて所定の手続きを実施後、パスワードリセットを行ってください。

5. 4で選択した電子メールまたは携帯電話に確認コードが届きます。コードを確認します。

(電子メールアドレスの例)



6. 電子メールで届いた確認コードを入力し、[次へ] をクリックしてください。

(電子メールアドレスの例)



7. 新しいパスワードの入力と新しいパスワードの確認入力を行い、[完了] をクリックします。



8. 「パスワードがリセットされました」のメッセージが表示されたら、[ここをクリック] をクリックして、サインインできるか確認してください。



以上でパスワードのリセットが完了です。